

应届毕业生

电话：19999999999

邮箱：daoke@139.com

现居：广州番禺

**速写**

**求职意向：会计助理类工作**

20XX.02-20XX.12 东莞炜业高新能源有限公司 会计实习助理

1. 在财务部主管的领导下，在公司会计组的管理安排下完成工作；
2. 协助领导所属的出纳员、记帐员、会计员按时、按要求记帐收款；
3. 按每月工资表、水电耗用表、燃料耗用表等费用项目编制部门费用分摊表；
4. 协助企业管理费核算，认真审核收支原始凭证，帐务处理符合制度规定。

**工作经历**

20XX.09-20XX.06 广东财经大学 会计专业

主修课程：财政与金融基础知识、基础会计、税收基础、统计基础知识、会计基本技能、经济法律法规、成本会计、企业财务会计、财务管理、关系型数据库、金融业会计实务等课程。

**教育背景**

本人乐观向上，责任心及安全意识强，勤奋好学，同时拥有一定现场实习经验。希望能有机会进入贵公司工作学习，能够将所学的理论知识运用到工作当中，我会在今后的工作中不断学习并向身边的各位老师虚心的请教，不断完善自己。希望贵公司给予我机会，我有信心能够胜任这份工作。

**我的自述**

1. 专业证书：CET-6（530）、CET-4（580）、普通话一级甲等、全国计算机二级证书；
2. 荣誉证书：中国共产党党员、省级优秀共青团员、广州市优秀青年志愿者、优秀毕业生；
3. 办公能力：熟练使用Word 、Ppt 等Office 办公软件，初步掌握用友及金蝶等财务软件。

**技能证书**

**校内实践**

20XX.06-20XX.07 广东财经大学大学生创业周 创业实践

财大创业周是学校为我们提供的极具锻炼与挑战的学生实践活动。我们几个人合伙经营的是学生服装店铺。短短的半个月的创业体验已经结束。我们收获很多，真正体验到了工作的辛苦，生活的不易。同时也深深体会到了创业的来之不易及创业的艰辛。





