***Personal Resume 个/人/简/历***

执迷IT技术，热衷于IT行业，上进心强，希望可以通过自己的努力实现自己的价值； 为人诚实可信，个性随和；有良好的团队协作精神； 能够吃苦耐劳，本着“一分耕耘一分收获”的信念，时刻要求自己凡事做到最好。 能够熟读英文资料，可以快速掌握新技术。

自我评价

**2014.09-2017.07 亭匀网络有限公司 职务：NKA部门经理**

2016.4-2015.9 NKA部门经理

岗位职责：NKA部门搭建及运营（部门新搭建，下属3人）

工作内容：

1. 目前主要负责NKA部门搭建、部门定位，如团队人员分工安排、KPI制定；

2. 安排人员与数据中心、市场部做好对接，做好部门配合；

3. 梳理NKA客户数据，对客户进行分层、分类整理，制定运营策略。

2015.10-2016.03 大客户职位分析师岗位职责：大客户职位交付

工作内容：

1. 指导HR操作平台，协助HR发布招聘需求；

2. 剖析企业招聘需求，帮助企业合理分配招聘预算；

3. 分析企业职位要求，推动职位更快、更好地交付；

4. 帮助企业筛选和管理供应商，保证服务质量；

5. 统计及分析招聘过程中的数据，如推荐数、面试数、offer数、推面比、offer率等，推进企业方与猎头方健康、有序的合作。

2015.03-2015.10 商务经理

岗位职责：客户开发与维护

工作内容：

1. 客户信息搜集及备案，包括公司情况、招聘信息等；

2. 商务谈判，包括信息沟通、合同谈判、合同签订等；

3. 后期维护，包括客情更新、协助PA完成交付等。

工作经历

教育背景

**2010.09-2014.07 华中科技大学 专业：网络工程**

主修课程：计算机网络安全、计算机网络组网原理、网络编程技术、计算机网络管理、网络操作系统、Internet技术及应用、软件工程与方法学、数字信号处理、网格计算技术、计算机系统结构等。

**速写**

籍贯：湖北省武汉市

电话：18888888888

生日：1992年11月28日

邮箱：daoke123@163.com



求职意向：NKA

**简历通用可编辑小图标**