|  |
| --- |
| 速写 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 性别：性别 | 年龄：年龄 | 电话：电话号码 |
| 邮箱：邮箱 |  |  |



|  |
| --- |
| 求职意向 |

|  |  |
| --- | --- |
| 意向岗位：银行柜员 |  |

|  |
| --- |
| 工作经历 |

**开始时间-结束时间**

1.固定资产卡片的新增/变更/清理，并录入凭证;

2.负责每年固定资产报损的数据收集和报表填写;

3.核对固定资产模块与总账模块的数据。

|  |
| --- |
| 工作经历 |

职位

1.使用金蝶软件,采用加权平均法来核算成本，本人主要负责电子五金类成本核算,根据各个仓库(原料仓,五金车间在产品,五金完工半成品.喷印部加工)提供的月报,进行审核;

2.产品核算流程：产品材料核销(确认各款产品实际材料耗用量，根据各款产品耗用量，加权平均单价来核算材料成本，且对产品入库实际所耗的材料与标准材料成本进行对比),人工费用的分摊(根据每款产品各个工序产量，人数.核出产品工时,按照工时比例进行人工,费用分摊),结转每月成本;

3.每个月核算出各车间的产值表,且对新产品的报价.对成本模块流程已相当了解。

|  |
| --- |
| 自我评价 |

1、工作积极主动，良好的学习能力和独立工作能力。

2、具备极强的团队合作精神和工作责任心，能承受较大工作压力。

3、性格随和，待人诚恳，具有良好的人际关系。

4、熟练使用金蝶及EXCEL，PPT，WORD等工具。