

性别：女

生日：1996.08.16

籍贯：湖北武汉

专业：财务管理

院校：武汉大学

毕业时间：2018.06

电话：187\*\*\*\*838

邮箱：578\*\*\*90@qq.com

扫一扫 加微信

**速写**

求职意向：XXXXX

**201x.04—至今 武汉xx有限公司 财务助理**

会计管理：监督、指导会计凭证、帐目、报表等会计核算业务；、定期进行财务报表分析；审核、报送本部门财务报表；

调度采购资金，监督出纳现金使用情况、银行收付款情况；

对本部门员工进行业务培训和绩效管理；

**201x.04—201x.09 武汉xx有限公司 财务助理**

公司总账的处理。电算化会计凭证的审核、核算项目的分类核算与分析，资产负债表、利润表、权益变动表和现金流量表，及各类政府部门的统计报表等编制；

应收应付款的管理。制定客户信用额度和供应商的付款计划等；

公司一般纳税人税务申报（增值税、企业所得税、个人所得税及出口退税等）和每年的外商投资企业联合年检工作。

**实习经历**

熟练操作计算机，如金蝶财务软件K3、速达3000、增值税开票系统（Windows版）、电子报税软件;

OFFICE办公软件（WORD、EXCEL）等相关应用软件

**技能水平**

20XX 年曾获院奖学金 20XX 英语六级

20XX 会计证 20XX 计算机二级

**荣誉证书**

**自我评价**

本人工作认真仔细，有清晰的头脑及很好的接受能力，并拥有一定的实践经验。

自信和执着是我的原则，沉着和乐观是我的处事态度，积极和进取是我的生活方式，自信有能力和热情对公司的建设和发展做出一定的贡献。