

**速写**

**求职意向：采购员**

* 年龄：22岁
* 籍贯：湖北
* 联系电话：135-0000-0000
* 电子邮箱：66666888888@163.com

**教育背景**

**2017.09 - 2020.06 苏州市经济职业技术学院 经济学专业 大专**

**荣誉奖励：**

获2018-2019学年度“优秀学生干部”称号

获2018学年度“国家励志奖学金”

获2017-2018学年度“优秀学习二等奖”

经济专业毕业，有采购相关实习经验，具备较强的供应商开发和管理能力，具有较强的商务谈判决策能力和技巧及组织协调能力，有成本意识，对成本敏感。

自主学习意愿强，具备一定的管理知识经验，主动参与ISO培训和采购技能培训，提升自身专业技能。

有责任心和进取心，执行力强，思维敏捷，遇事头脑冷静清晰，有团队精神，能快速适应新的工作环境。

对采购和供应链管理工作有极大热情，有志于成为采购供应链管理的高级人才！

**自我评价**

**2018.09 - 2019.09 宣传部 部长**

负责在教学楼门厅的宣传栏上宣传工作，和学院学生会其他部门合作，及时，完整地把活动通知体现在宣传栏上，使同学们能了解活动的具体内容和进展过程；

负责学生会举办各种活动之前进行展板和海报的制作，积极为各项活动做好宣传工作。

**校园经历**

**2019.03 - 至今                苏州工业园区有限公司                             采购助理**

协助经理完成采购订单工作，负责汽车零件类订单的跟进，协调送货时间等的沟通；

根据经理的采购计划，完成采购订单的制作，下发给供应商，做好订单的跟进；

负责每个月和供应商对账，有问题及时反馈，无问题通知供应商开具发票；

对新增物料进本信息的系统录入，如价格，生产周期，MOQ等；

负责与供应商进行沟通，管理供应商相关文件资料，建立维护供应商信息资源库。

**实习经历**