

速写

求职意向：实习生工作

**教育背景 Education**

**武汉工程大学 / 土木工程 / 本科 2012.09-2016.07**

主修课程：工程力学、岩土工程、结构工程、市政工程、工程制图测量、计算机应用、专业实验、结构设计、工程规划、室内设计、施工、管理等相关课程

**工作经历 Experience**

**武汉碧桂园物业发展有限公司**

负责客户接待、咨询工作，为客户提供专业的房地产置业咨询服务；了解客户需求，提供合适房源；陪同客户看房，促成二手房买卖租赁业务

**武汉碧桂园物业发展有限公司**

了解市场行情并更新价格数据库；根据供应商价格分析配合预算部门进行投标；能独立根据项目图纸进行成本测算；汇总并更新供应商信息库等报表

**武汉工程大学土木工程系招生办**

向报考学生介绍及推荐专业课程，跟进新生在本校的学习情况，同家长及学员随时沟通，解决家长及学员的诉求；负责分校招生咨询、邀约、咨询类工作

**技能证书 Skill**

语言类： 大学英语六级证书，普通话二甲资格证

软件类： 熟练掌握PS、PR、AU软件以及Office办公软件

荣誉类： 华南大学三等奖学金、华南大学2013-2014年度优秀团员

活动类： 华南电子科技大学摄影大赛二等奖，创业计划大赛亚军

**自我评价 Profile**

作为一位的职场新人，我以积极主动的工作态度来迎接工作。团队配合能力善于沟通，具备一定的活动策划和组织协调能力。工作态度评价：拥有良好的心态和责任感，吃苦耐劳，擅于管理时间。自主学习能力：制定切实可行学习计划，积极主动学习岗位技能。

PERSONAL RESUME

**2017.06 -09**

**大学兼职**

**2016.06 -09**

**暑期兼职**

**2015.06 -09**

**招生办助理**

姓名：简小历

现居：湖北武汉

生日：1991.07.07

政治面貌：党员

工作年限：应届生

求职意向：零售行业

微信：WPSdocer

180 - 71400 - 0000

99999999@qq.com