

责任心强，对工作耐心细致，注重效率，对自我要求较高；遇到问题会积极主动的寻求解决办法，学习能力强；有较强的团队协作能力，善于与人沟通，人际关系良好。执行能力强，学习能力强，抗压能力棒，做事情有始有终，在面对任何个人并不十分感兴趣的任务时，都能够积极转换心态，认真完成。

**自我评价**

2014.09 - 2018.06

财务管理 / 本科

**教育背景**

Xxx大学

管理学、审计学、成本会计、统计学原理等课程

**工作经历**

**豆瓣网 / 内容事业部 2018.03 - 2019.02 (11个月)**

**高级课程策划经理**

1. 主导知识付费产品的市场调研、选题策划包装及课程执行，主要负责书画门类成长营课程，涉及实物工具包供应商的筛选、包装、物流供应等环节的处理。
2. 主导成长营课程的社群服务标准制定，深度参与对用户问题、建议、批评的反馈及解决，反应迅速，能够在短时间内提出解决用户问题的方案。《四十天工笔画》、《写好硬笔楷书》两个课程的用户社群参与度高，课程页面支付转化率33%，同一课程复购率均超过26%。
3. 2018年3~6月，主笔「豆瓣时间」订阅号的日常运营和推文编写，提出对订阅号的整体架构调整意见，开发出“时间树洞”、“时间笔记”这两个兼具用户互动、品牌内容输出的固定栏目，留言互动表现突出，转发和点赞数高于一般推文数据。
4. 负责豆瓣时间2018全新视频专栏《花知道时间》的线下推广活动，联系场地与嘉宾，策划了为期两天的发布会及线下插花课程的全部流程，并完满执行，收获好评。

**荣誉奖励**

**专业技能：**

初级会计证书

财务实操竞赛一等奖

**语言技能：**

英语六级证书

英语四级证书

普通话二级甲等证书

**办公技能：**

WPS office二级证书

WPS认证证书

文档制作大赛一等奖

**二维码**

二维码为稻壳作品集链接

可替换为个人微信二维码

生日：1997.07.07

电话：177 0707 0707

现居：广东省珠海市

邮箱：177 docer@qq.com

**速写**

求职意向：课程策划