20051903

财务：

审计：

核算：

Office：

* 奖学金类：连续四年获得国家级奖学金；
* 赛事活动：北京创新创业大赛金奖；校园主持人比赛三甲；
* 职场证书：新文化征文大赛一等奖；
* 荣誉证书：普通话二级甲等证书；c1驾驶证

**技能奖励**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2014.04 - 2017.08** | **光纤传媒** | **媒介主管 | 宣传部** |

* 负责购买合同的落实及广告的顺利播出，完成广告监测。
* 负责外购栏目排期制作下单及媒体公司对接工作。
* 根据确认排期，负责与央视签订销售合同（招标客户,签约客户，正常购买）
* 负责央视沟通，客户执行项目额外新增加回报资源，为客户争取更大利益。
* 负责物料的审核，及时反馈问题，并解决问题。
* 负责协调好与公司相关部门的工作并合理分配，全面掌握相关流程工作。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2014.04 - 2017.08** | **光纤传媒** | **媒介主管 | 宣传部** |

* 负责购买合同的落实及广告的顺利播出，完成广告监测。
* 负责外购栏目排期制作下单及媒体公司对接工作。
* 根据确认排期，负责与央视签订销售合同（招标客户,签约客户，正常购买）
* 负责央视沟通，客户执行项目额外新增加回报资源，为客户争取更大利益。
* 负责物料的审核，及时反馈问题，并解决问题。
* 负责协调好与公司相关部门的工作并合理分配，全面掌握相关流程工作。
* **实践经历**

**守护者** 求职意向：广告制作

**女 | 28岁 | 5年 | 180-XXXX-XXXX | SHZ6@docer.com**

本人热爱生活乐观进取，勤奋好学，兴趣广泛，脚踏实地，坚毅不拔，勇于挑战。工作学习中，不断提升自己业务水平及办事效率。对新环境有较好的适应能力，具有吃苦耐劳精神与良好的团队合作精神和组织协调能力。具有较强的创新力，组织力，执行力。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2013.09-2016.06** | **中山大学** | **广告制作 | 本科** |

主修科目：

广告学概论、传播学概论、广告心理学、广告策划与创意、市场营销，广告学概论、传播学概论、广告心理学、广告策划与创意、市场营销，广告学概论、传播学概论、广告心理学、广告策划与创意、市场营销。

院系排名：5/186

* **教育背景**