

**个人简历**

**求职意向：**市场实习生

**籍贯：**广东广州

**学历：**本科

**工作年限：**在校生

**姓名：**速写

**出生：**1999.01

**手机：**18612345678

**邮箱：**123456789@wps.cn

**教育背景**

**2017.09-2021.06 广东XX大学 专业：市场营销**

**主修课程：**管理学、战略管理、会计学、财务管理学、组织行为学、人力资源管理、市场营销学、创业学、公司治理、运营管理等。

**在校经历**

**自我评价**

**证书技能**

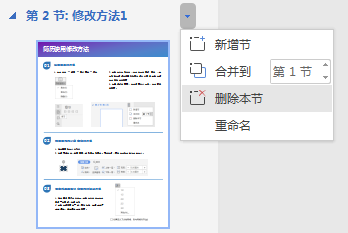
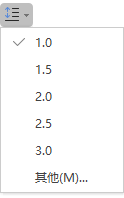
四年的大学生涯，除了掌握了扎实的专业知识外，本人还积极参加各种社会实践活动和兼职工作等，增加了自己的阅历，提高了自己的能力。在工作中体会办事方式，锻炼口才和人际交往能力。曾连续两年获得学院“暑期社会实践积极分子”，“学生会优秀干事”等荣誉称号。 让我的组织协调能力、管理能力、应变能力等大大提升，使我具备良好的心理素质，让我在竞争中拥有更大的优势。

**专业证书：**市场营销经理助理资格证书、英语六级证书、计算机二级

**职业技能：**具备策划、组织及执行市场活动，并分析总结活动数据的能力，熟悉活动项目的前期宣传、推广、招募等；有一定的文字、文案能力。

1. 曾担任系学生会外联部干部、系团总支组织部副部长、班级生活委员等，在学生工作和外出拉赞助与商家联系的过程中，大大提高了自己的办事和处事能力；

2、利用课外时间做过很多兼职，例如家教、派传单、问卷调查等，还到工厂打过暑期工，不同工作的让我积累了一定的处事方法和社会经验，锻炼了吃苦耐劳的精神。



**简历模板的编辑方法**

1. **选中**要设置行高的文本，在弹出的菜单中点击最后一个图标，选择**其他**
2. 在弹出框**间距**这一栏，**取消勾选** *如果定义了文档网格，则与网格对齐* 即可*。*

**微软雅黑字体行高过大的解决方法**

**03**

**02**

1. 在弹出的左侧菜单，点击第二个图标 **章节** ，在右侧弹出框**点击**想要删除章节后的**小三角**，在弹出框点击**删除本节**或**新增节**即可；

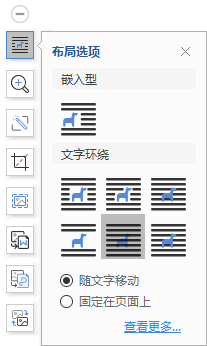
**删除或增加整页的方法**

1. **选中**要更改大小的形状；
2. 选择顶部菜单，**绘图工具**，找到最右侧**宽度、高度**选项，可以自由改变数值变换大小。

**调整图形大小或宽高的方法**

1. 点击菜单 -- **视图** -- **导航窗格** -- **靠左；**

**01**



**取消组合的方法**

1. 单击选中最外面的组合框，在右侧弹窗点击第一个**取消组合图标**即可；
2. 或者选中要取消的组合框，点击**页面布局--组合--取消组合**亦可。

**组合的方法**

1.按住键盘**Shift键**，**选中**要操作的两个文本框或多个文本框；

2.点击上方弹窗单击最右侧的**组合图标**即可。

**整体移动文本时，组合和取消的方法**

**06**

**05**

1. 按住键盘**Shift键**，**选中**要对齐的两个文本框或多个文本框
2. 点击菜单 -- **页面布局** -- **对齐** -- **显示网格线**
3. 然后再选择想要**对齐的方式**，比如左对齐
4. 对齐完成后，**再次点击**取消选中网格线

**多文本框对齐的方法**

1. 点击菜单 -- 插入 -- 图片
2. 选中图片后在弹出框选择第一个图标**布局选项**，

选择文字环绕的 **衬于文字下方** 或 **浮于文字上方**。

**04**

**插入图片自由移动的方法**